

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ПЕТЕРГОФ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«23» августа 2018 г. № 79

Об утверждении Порядка

завершения текущего

финансового года в муниципальном

образовании город Петергоф

В соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 32 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании город Петергоф местная администрация муниципального образования город Петергоф

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Порядок завершения текущего финансового года в муниципальном образовании город Петергоф согласно приложению №1 к настоящему Постановлению.

 2. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава местной администрации

муниципального образования

город Петергоф А.В.Шифман

Приложение № 1

 к Постановлению местной администрации

 муниципального образования город Петергоф

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. № \_\_\_

**ПОРЯДОК**

**завершения текущего финансового года**

**в муниципальном образовании**

**город Петергоф**

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании город Петергоф и устанавливает процедуру завершения операций по исполнению бюджета муниципального образования город Петергоф в текущем финансовом году.

2. Исполнение бюджета муниципального образования город Петергоф (далее по тексту – местного бюджета) завершается в части:

кассовых операций по расходам местного бюджета и источникам финансирования дефицита – не позднее дня, предшествующего последнему рабочему дню текущего финансового года;

зачисления в местный бюджет поступлений завершенного финансового года, распределённых в установленном порядке Управления федерального казначейства по г. Санкт-Петербургу между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, и их отражения в отчётности об исполнении местного бюджета – в первые пять рабочих дней очередного финансового года.

3. Внесение изменений с сводную бюджетную роспись муниципального образования город Петергоф, бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств и лимиты бюджетных обязательств осуществляется не позднее 25 декабря текущего финансового года.

В случае, если указанная дата приходится на выходной день, внесение изменений осуществляется в предшествующий этому дню рабочий день.

4. В целях завершения операций по расходам бюджета муниципального образования город Петергоф и источникам финансирования дефицита бюджета в финансово-экономический отдел местной администрации муниципального образования город Петергоф предоставляются:

- специалистами главных распорядителей средств местного бюджета документы, служащие основанием для принятия денежных обязательств и осуществления выплат из бюджета – не позднее чем за пять рабочих дней до окончания текущего финансового года;

- получателями средств местного бюджета документы, служащие для отзыва лимитов бюджетных обязательств и неиспользованных объемов финансирования с лицевых счетов получателей бюджетных средств, открытых в Управлении федерального казначейства по г. Санкт-Петербургу с одновременным представлением письменной информации о суммах остатков в разрезе бюджетной классификации РФ с объяснением причин наличия остатков - не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года.

5. Ответственным лицам местной администрации необходимо принимать меры по урегулированию дебиторской и кредиторской задолженности по состоянию на 1 января очередного финансового года.

6. В случае, если образовался неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субвенций, указанные средства подлежат перечислению в доход бюджета Санкт-Петербурга, из которого они были предоставлены, в порядке, определённом Правительством Санкт-Петербурга.